



**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS  
SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

**PROPOSTA DO PARTICIPANTE**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 16/2025**  
Processo Administrativo Nº 31/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 09/05/2025 08:17:19

TOTAL DO PROCESSO: **67.200,00**

**TOTAL DA PROPOSTA** **67.200,00**

**LOTE 1** Quant.: 1 Num: 406 **Total: 67.200,00**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA COM A FINALIDADE DE PRESTAR CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA COM A FINALIDADE DE PRESTAR ORIENTAÇÃO E APOIO TÉCNICO ESPECIALIZADO PARA A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL EM ESPECIAL AOS SETORES DE CONTABILIDADE, FINANCEIRO, PLANEJAMENTO E DEMAIS SECRETARIAS INCLUINDO O GABINETE DO PREFEITO, VISANDO DAR ORIENTAÇÃO, TREINAMENTO E APOIO TÉCNICO NAS DEMANDAS MAIS COMPLEXAS COM OBJETIVO DE PROPORCIONAR MAIOR EFICIÊNCIA, AGILIDADE E OTIMIZAÇÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DANDO MAIOR SEGURANÇA ADMINISTRATIVA, BEM COMO AUXÍLIO E ORIENTAÇÃO NO ENVIO DAS INFORMAÇÕES AO SIM-AM PARA O TCE-PR, PARA O MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS/PR CONDIÇÕES ADICIONAIS: - A Empresa deverá colocar a disposição pelo menos um profissional com formação comprovada em qualquer uma das áreas de Contabilidade, Administrador ou Economista; - O atendimento deverá ser feito presencialmente pelo menos dois meios dias por semana em dias alternados, além disso deverá fazer atendimento on-line, e-mail, por comunicação via telefone, whatsapp, bem como trabalho se necessário for via home office.

Quantidade: 12 Val. Ref.: 5.800,00 **Valor Unit.: 5.600,00** Total Item: 67.200,00



**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS  
SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

**PROPOSTA DO PARTICIPANTE**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 16/2025**  
Processo Administrativo Nº 31/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 09/05/2025 08:17:19

			TOTAL DO PROCESSO:	<b>69.600,00</b>
<b>TOTAL DA PROPOSTA</b>				<b>69.600,00</b>
<b>LOTE 1</b>	Quant.: 1	Num: 622		<b>Total: 69.600,00</b>
Item: 1	Unidade: Serviços	Marca: Serviço	Modelo:	
Descrição: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA COM A FINALIDADE DE PRESTAR CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA COM A FINALIDADE DE PRESTAR ORIENTAÇÃO E APOIO TÉCNICO ESPECIALIZADO PARA A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL EM ESPECIAL AOS SETORES DE CONTABILIDADE, FINANCEIRO, PLANEJAMENTO E DEMAIS SECRETARIAS INCLUINDO O GABINETE DO PREFEITO, VISANDO DAR ORIENTAÇÃO, TREINAMENTO E APOIO TÉCNICO NAS DEMANDAS MAIS COMPLEXAS COM OBJETIVO DE PROPORCIONAR MAIOR EFICIÊNCIA, AGILIDADE E OTIMIZAÇÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DANDO MAIOR SEGURANÇA ADMINISTRATIVA, BEM COMO AUXÍLIO E ORIENTAÇÃO NO ENVIO DAS INFORMAÇÕES AO SIM-AM PARA O TCE-PR, PARA O MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS/PR CONDIÇÕES ADICIONAIS: - A Empresa deverá colocar a disposição pelo menos um profissional com formação comprovada em qualquer uma das áreas de Contabilidade, Administrador ou Economista; - O atendimento deverá ser feito presencialmente pelo menos dois meios dias por semana em dias alternados, além disso deverá fazer atendimento on-line, e-mail, por comunicação via telefone, whatsapp, bem como trabalho se necessário for via home office.				
Quantidade: 12	Val. Ref.: 5.800,00	Valor Unit.: 5.800,00	Total Item:	69.600,00

1 de 1



**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS  
SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

**PROPOSTA DO PARTICIPANTE**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 16/2025**  
Processo Administrativo Nº 31/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 09/05/2025 08:17:19

			<b>TOTAL DO PROCESSO: 69.600,00</b>
<b>TOTAL DA PROPOSTA</b>			<b>69.600,00</b>
<b>LOTE 1</b>	Quant.: 1	Num: 516	<b>Total: 69.600,00</b>
Item: 1	Unidade: Serviços	Marca: Serviço	Modelo:
Descrição: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA COM A FINALIDADE DE PRESTAR CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA COM A FINALIDADE DE PRESTAR ORIENTAÇÃO E APOIO TÉCNICO ESPECIALIZADO PARA A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL EM ESPECIAL AOS SETORES DE CONTABILIDADE, FINANCEIRO, PLANEJAMENTO E DEMAIS SECRETARIAS INCLUINDO O GABINETE DO PREFEITO, VISANDO DAR ORIENTAÇÃO, TREINAMENTO E APOIO TÉCNICO NAS DEMANDAS MAIS COMPLEXAS COM OBJETIVO DE PROPORCIONAR MAIOR EFICIÊNCIA, AGILIDADE E OTIMIZAÇÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DANDO MAIOR SEGURANÇA ADMINISTRATIVA, BEM COMO AUXÍLIO E ORIENTAÇÃO NO ENVIO DAS INFORMAÇÕES AO SIM-AM PARA O TCE-PR, PARA O MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS/PR CONDIÇÕES ADICIONAIS: - A Empresa deverá colocar a disposição pelo menos um profissional com formação comprovada em qualquer uma das áreas de Contabilidade, Administrador ou Economista; - O atendimento deverá ser feito presencialmente pelo menos dois meios dias por semana em dias alternados, além disso deverá fazer atendimento on-line, e-mail, por comunicação via telefone, whatsapp, bem como trabalho se necessário for via home office.			
Quantidade: 12	Val. Ref.: 5.800,00	<b>Valor Unit.: 5.800,00</b>	Total Item: 69.600,00



**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS  
SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

**PROPOSTA DO PARTICIPANTE**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 16/2025**  
Processo Administrativo Nº 31/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 09/05/2025 08:17:19

TOTAL DO PROCESSO: **139.200,00**

**TOTAL DA PROPOSTA**

**139.200,00**

**LOTE 1** Quant.: 1 Num: 154 **Total: 139.200,00**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

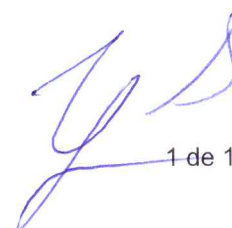
Descrição: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA COM A FINALIDADE DE PRESTAR CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA COM A FINALIDADE DE PRESTAR ORIENTAÇÃO E APOIO TÉCNICO ESPECIALIZADO PARA A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL EM ESPECIAL AOS SETORES DE CONTABILIDADE, FINANCEIRO, PLANEJAMENTO E DEMAIS SECRETARIAS INCLUINDO O GABINETE DO PREFEITO, VISANDO DAR ORIENTAÇÃO, TREINAMENTO E APOIO TÉCNICO NAS DEMANDAS MAIS COMPLEXAS COM OBJETIVO DE PROPORCIONAR MAIOR EFICIÊNCIA, AGILIDADE E OTIMIZAÇÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DANDO MAIOR SEGURANÇA ADMINISTRATIVA, BEM COMO AUXÍLIO E ORIENTAÇÃO NO ENVIO DAS INFORMAÇÕES AO SIM-AM PARA O TCE-PR, PARA O MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS/PR CONDIÇÕES ADICIONAIS: - A Empresa deverá colocar a disposição pelo menos um profissional com formação comprovada em qualquer uma das áreas de Contabilidade, Administrador ou Economista; - O atendimento deverá ser feito presencialmente pelo menos dois meios dias por semana em dias alternados, além disso deverá fazer atendimento on-line, e-mail, por comunicação via telefone, whatsapp, bem como trabalho se necessário for via home office.

Quantidade: 12

Val. Ref.: 5.800,00

**Valor Unit.: 11.600,00**

Total Item: 139.200,00

  
1 de 1