



**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS  
SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

**PROPOSTA DO PARTICIPANTE**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025**  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34



**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

TOTAL DO PROCESSO: **483.149,40**

**483.149,40**

**TOTAL DA PROPOSTA**

**Total: 483.149,40**

**LOTE 2** Quant.: 1 Num: 823

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço

Modelo:

Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; ? Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de: limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspeccionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de moveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lustrear as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst

Quantidade: 60

Val. Ref.: 4.572,49

Valor Unit.: 4.572,49

Total Item: 274.349,40

Item: 2 Unidade: Serviços Marca: Serviço

Modelo:

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspeccionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspeccionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48

Val. Ref.: 4.350,00

Valor Unit.: 4.350,00

Total Item: 208.800,00



**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS  
SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**





**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

**PROPOSTA DO PARTICIPANTE**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025**  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34

**TOTAL DO PROCESSO: 583.373,40**

**TOTAL DA PROPOSTA**

**583.373,40**

**LOTE 1** Quant.: 1 Num: 522 **Total: 100.224,00**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ORIENTADOR SOCIAL: ORIENTADOR SOCIAL: Desenvolver atividades socioeducativas, de convivência e socialização através de garantias de direitos e proteção aos indivíduos e famílias em situações de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, desenvolvendo atividades de diferentes formas e metodologias. Carga horaria: 6 horas diárias. (150 horas mensais) A licitante vencedor deverá selecionar o profissional com formação mínima de ensino médio completo

Quantidade: 24 Val. Ref.: 4.176,00 **Valor Unit.: 4.176,00** Total Item: 100.224,00

**LOTE 2** Quant.: 1 Num: 310 **Total: 483.149,40**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de: limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspeccionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de moveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lustrar as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst

Quantidade: 60 Val. Ref.: 4.572,49 **Valor Unit.: 4.572,49** Total Item: 274.349,40

Item: 2 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:



**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspecionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspecionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48

Val. Ref.: 4.350,00

Valor Unit.: 4.350,00

Total Item: 208.800,00



**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

**PROPOSTA DO PARTICIPANTE**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025**  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34

**TOTAL DO PROCESSO: 583.373,40**

**TOTAL DA PROPOSTA**

**583.373,40**

**LOTE 1** Quant.: 1 Num: 044 **Total: 100.224,00**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ORIENTADOR SOCIAL: ORIENTADOR SOCIAL: Desenvolver atividades socioeducativas, de convivência e socialização através de garantias de direitos e proteção aos indivíduos e famílias em situações de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, desenvolvendo atividades de diferentes formas e metodologias. Carga horaria: 6 horas diárias. (150 horas mensais) A licitante vencedor deverá selecionar o profissional com formação mínima de ensino médio completo

Quantidade: 24 Val. Ref.: 4.176,00 **Valor Unit.: 4.176,00** Total Item: 100.224,00

**LOTE 2** Quant.: 1 Num: 822 **Total: 483.149,40**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de: limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspeccionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de moveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lustrar as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst

Quantidade: 60 Val. Ref.: 4.572,49 **Valor Unit.: 4.572,49** Total Item: 274.349,40

Item: 2 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:





**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspeccionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspeccionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48

Val. Ref.: 4.350,00

Valor Unit.: 4.350,00

Total Item: 208.800,00



**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS  
SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

**PROPOSTA DO PARTICIPANTE**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025**  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34





**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS  
SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

TOTAL DO PROCESSO: **478.800,00**

**TOTAL DA PROPOSTA**

**478.800,00**

<b>LOTE 2</b>	Quant.: 1	Num: 666	<b>Total: 478.800,00</b>
---------------	-----------	----------	--------------------------

Item: 1	Unidade: Serviços	Marca: Serviço	Modelo:
---------	-------------------	----------------	---------

Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de: limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspeccionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de moveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lustrar as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst

Quantidade: 60	Val. Ref.: 4.572,49	Valor Unit.: 4.500,00	Total Item: 270.000,00
----------------	---------------------	-----------------------	------------------------

Item: 2	Unidade: Serviços	Marca: Serviço	Modelo:
---------	-------------------	----------------	---------

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspeccionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; ? Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; ? Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; ? Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; ? Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspeccionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48	Val. Ref.: 4.350,00	Valor Unit.: 4.350,00	Total Item: 208.800,00
----------------	---------------------	-----------------------	------------------------



**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS  
SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**





**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

**PROPOSTA DO PARTICIPANTE**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025**  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34

**TOTAL DO PROCESSO: 559.188,72**

**TOTAL DA PROPOSTA**

**559.188,72**

**LOTE 1** Quant.: 1 Num: 967 **Total: 93.553,44**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ORIENTADOR SOCIAL: ORIENTADOR SOCIAL: Desenvolver atividades socioeducativas, de convivência e socialização através de garantias de direitos e proteção aos indivíduos e famílias em situações de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, desenvolvendo atividades de diferentes formas e metodologias. Carga horaria: 6 horas diárias. (150 horas mensais) A licitante vencedor deverá selecionar o profissional com formação mínima de ensino médio completo

Quantidade: 24 Val. Ref.: 4.176,00 **Valor Unit.: 3.898,06** Total Item: 93.553,44

**LOTE 2** Quant.: 1 Num: 127 **Total: 465.635,28**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de: limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspeccionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de moveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lustrear as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst

Quantidade: 60 Val. Ref.: 4.572,49 **Valor Unit.: 4.329,02** Total Item: 259.741,20

Item: 2 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:



**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS  
SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspeccionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspeccionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48

Val. Ref.: 4.350,00

Valor Unit.: 4.289,46

Total Item: 205.894,08





**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

**PROPOSTA DO PARTICIPANTE**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025**  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34

**TOTAL DO PROCESSO: 574.800,00**

**TOTAL DA PROPOSTA 574.800,00**

**LOTE 1 Quant.: 1 Num: 830 Total: 98.400,00**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ORIENTADOR SOCIAL: ORIENTADOR SOCIAL: Desenvolver atividades socioeducativas, de convivência e socialização através de garantias de direitos e proteção aos indivíduos e famílias em situações de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, desenvolvendo atividades de diferentes formas e metodologias. Carga horaria: 6 horas diárias. (150 horas mensais) A licitante vencedor deverá selecionar o profissional com formação mínima de ensino médio completo

Quantidade: 24 Val. Ref.: 4.176,00 **Valor Unit.: 4.100,00** Total Item: 98.400,00

**LOTE 2 Quant.: 1 Num: 837 Total: 476.400,00**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de: limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspeccionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de moveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lustrear as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst

Quantidade: 60 Val. Ref.: 4.572,49 **Valor Unit.: 4.500,00** Total Item: 270.000,00

Item: 2 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspeccionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspeccionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48

Val. Ref.: 4.350,00

Valor Unit.: 4.300,00

Total Item: 206.400,00





**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

**PROPOSTA DO PARTICIPANTE**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025**  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34

**TOTAL DO PROCESSO: 583.373,40**

**TOTAL DA PROPOSTA**

**583.373,40**

**LOTE 1** Quant.: 1 Num: 906 **Total: 100.224,00**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ORIENTADOR SOCIAL: ORIENTADOR SOCIAL: Desenvolver atividades socioeducativas, de convivência e socialização através de garantias de direitos e proteção aos indivíduos e famílias em situações de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, desenvolvendo atividades de diferentes formas e metodologias. Carga horaria: 6 horas diárias. (150 horas mensais) A licitante vencedor deverá selecionar o profissional com formação mínima de ensino médio completo

Quantidade: 24 Val. Ref.: 4.176,00 **Valor Unit.: 4.176,00** Total Item: 100.224,00

**LOTE 2** Quant.: 1 Num: 018 **Total: 483.149,40**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de: limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspecionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de moveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lustrear as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst

Quantidade: 60 Val. Ref.: 4.572,49 **Valor Unit.: 4.572,49** Total Item: 274.349,40

Item: 2 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspeccionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspeccionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48

Val. Ref.: 4.350,00

Valor Unit.: 4.350,00

Total Item: 208.800,00





**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

**PROPOSTA DO PARTICIPANTE**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025**  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34

**TOTAL DO PROCESSO: 583.373,40**

**TOTAL DA PROPOSTA**

**583.373,40**

**LOTE 1** Quant.: 1 Num: 661 **Total: 100.224,00**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ORIENTADOR SOCIAL: ORIENTADOR SOCIAL: Desenvolver atividades socioeducativas, de convivência e socialização através de garantias de direitos e proteção aos indivíduos e famílias em situações de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, desenvolvendo atividades de diferentes formas e metodologias. Carga horaria: 6 horas diárias. (150 horas mensais) A licitante vencedor deverá selecionar o profissional com formação mínima de ensino médio completo

Quantidade: 24 Val. Ref.: 4.176,00 **Valor Unit.: 4.176,00** Total Item: 100.224,00

**LOTE 2** Quant.: 1 Num: 256 **Total: 483.149,40**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de: limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspeccionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de moveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lustrar as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst

Quantidade: 60 Val. Ref.: 4.572,49 **Valor Unit.: 4.572,49** Total Item: 274.349,40

Item: 2 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspeccionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspeccionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48

Val. Ref.: 4.350,00

Valor Unit.: 4.350,00

Total Item: 208.800,00



**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

**PROPOSTA DO PARTICIPANTE**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025**  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34

**TOTAL DO PROCESSO: 583.373,40**

**TOTAL DA PROPOSTA**

**583.373,40**

**LOTE 1** Quant.: 1 Num: 670 **Total: 100.224,00**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ORIENTADOR SOCIAL: ORIENTADOR SOCIAL: Desenvolver atividades socioeducativas, de convivência e socialização através de garantias de direitos e proteção aos indivíduos e famílias em situações de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, desenvolvendo atividades de diferentes formas e metodologias. Carga horaria: 6 horas diárias. (150 horas mensais) A licitante vencedor deverá selecionar o profissional com formação mínima de ensino médio completo

Quantidade: 24 Val. Ref.: 4.176,00 **Valor Unit.: 4.176,00** Total Item: 100.224,00

**LOTE 2** Quant.: 1 Num: 159 **Total: 483.149,40**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de:limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspeccionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de moveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lustrar as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst

Quantidade: 60 Val. Ref.: 4.572,49 **Valor Unit.: 4.572,49** Total Item: 274.349,40

Item: 2 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS  
SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspeccionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspeccionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48

Val. Ref.: 4.350,00

**Valor Unit.: 4.350,00**

Total Item: 208.800,00





**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

**PROPOSTA DO PARTICIPANTE**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025**  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34

**TOTAL DO PROCESSO: 583.373,40**

**TOTAL DA PROPOSTA 583.373,40**

**LOTE 1 Quant.: 1 Num: 624 Total: 100.224,00**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ORIENTADOR SOCIAL: ORIENTADOR SOCIAL: Desenvolver atividades socioeducativas, de convivência e socialização através de garantias de direitos e proteção aos indivíduos e famílias em situações de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, desenvolvendo atividades de diferentes formas e metodologias. Carga horaria: 6 horas diárias. (150 horas mensais) A licitante vencedor deverá selecionar o profissional com formação mínima de ensino médio completo

Quantidade: 24 Val. Ref.: 4.176,00 **Valor Unit.: 4.176,00** Total Item: 100.224,00

**LOTE 2 Quant.: 1 Num: 626 Total: 483.149,40**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de: limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspeccionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de moveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lusturar as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst

Quantidade: 60 Val. Ref.: 4.572,49 **Valor Unit.: 4.572,49** Total Item: 274.349,40

Item: 2 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspeccionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspeccionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48

Val. Ref.: 4.350,00

Valor Unit.: 4.350,00

Total Item: 208.800,00



MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS  
SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR

PROPOSTA DO PARTICIPANTE

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34

TOTAL DO PROCESSO: 583.373,40

TOTAL DA PROPOSTA

583.373,40

LOTE 1 Quant.: 1 Num: 935 Total: 100.224,00

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ORIENTADOR SOCIAL: ORIENTADOR SOCIAL: Desenvolver atividades socioeducativas, de convivência e socialização através de garantias de direitos e proteção aos indivíduos e famílias em situações de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, desenvolvendo atividades de diferentes formas e metodologias. Carga horaria: 6 horas diárias. (150 horas mensais) A licitante vencedor deverá selecionar o profissional com formação mínima de ensino médio completo

Quantidade: 24 Val. Ref.: 4.176,00 Valor Unit.: 4.176,00 Total Item: 100.224,00

LOTE 2 Quant.: 1 Num: 902 Total: 483.149,40

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de: limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspeccionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de moveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lustrear as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst

Quantidade: 60 Val. Ref.: 4.572,49 Valor Unit.: 4.572,49 Total Item: 274.349,40

Item: 2 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspecionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspecionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48

Val. Ref.: 4.350,00

Valor Unit.: 4.350,00

Total Item: 208.800,00



**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

**PROPOSTA DO PARTICIPANTE**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025**  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34

**TOTAL DO PROCESSO: 583.373,40**

**TOTAL DA PROPOSTA**

**583.373,40**

**LOTE 1** Quant.: 1 Num: 134 **Total: 100.224,00**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ORIENTADOR SOCIAL: ORIENTADOR SOCIAL: Desenvolver atividades socioeducativas, de convivência e socialização através de garantias de direitos e proteção aos indivíduos e famílias em situações de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, desenvolvendo atividades de diferentes formas e metodologias. Carga horaria: 6 horas diárias. (150 horas mensais) A licitante vencedor deverá selecionar o profissional com formação mínima de ensino médio completo

Quantidade: 24 Val. Ref.: 4.176,00 **Valor Unit.: 4.176,00** Total Item: 100.224,00

**LOTE 2** Quant.: 1 Num: 834 **Total: 483.149,40**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de: limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspeccionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de moveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lustrear as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst

Quantidade: 60 Val. Ref.: 4.572,49 **Valor Unit.: 4.572,49** Total Item: 274.349,40

Item: 2 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspeccionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspeccionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48

Val. Ref.: 4.350,00

Valor Unit.: 4.350,00

Total Item: 208.800,00





**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS  
SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

**PROPOSTA DO PARTICIPANTE**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025**  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34



MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS  
SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR

TOTAL DO PROCESSO: 483.149,40

**TOTAL DA PROPOSTA**

483.149,40

**LOTE 2** Quant.: 1 Num: 690 **Total: 483.149,40**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de: limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspeccionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de moveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lustrar as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst

Quantidade: 60 Val. Ref.: 4.572,49 Valor Unit.: 4.572,49 Total Item: 274.349,40

Item: 2 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspeccionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; ? Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; ? Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; ? Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; ? Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspeccionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48 Val. Ref.: 4.350,00 Valor Unit.: 4.350,00 Total Item: 208.800,00





**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS  
SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**



MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS  
SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR

PROPOSTA DO PARTICIPANTE

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34

TOTAL DO PROCESSO: 583.373,40

TOTAL DA PROPOSTA

583.373,40

LOTE 1 Quant.: 1 Num: 634 Total: 100.224,00

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ORIENTADOR SOCIAL: ORIENTADOR SOCIAL: Desenvolver atividades socioeducativas, de convivência e socialização através de garantias de direitos e proteção aos indivíduos e famílias em situações de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, desenvolvendo atividades de diferentes formas e metodologias. Carga horaria: 6 horas diárias. (150 horas mensais) A licitante vencedor deverá selecionar o profissional com formação mínima de ensino médio completo

Quantidade: 24 Val. Ref.: 4.176,00 Valor Unit.: 4.176,00 Total Item: 100.224,00

LOTE 2 Quant.: 1 Num: 369 Total: 483.149,40

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de: limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspeccionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de moveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lustrar as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst

Quantidade: 60 Val. Ref.: 4.572,49 Valor Unit.: 4.572,49 Total Item: 274.349,40

Item: 2 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:



**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspeccionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspeccionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48

Val. Ref.: 4.350,00

Valor Unit.: 4.350,00

Total Item: 208.800,00



**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

**PROPOSTA DO PARTICIPANTE**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025**  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34

			<b>TOTAL DO PROCESSO: 583.373,40</b>
<b>TOTAL DA PROPOSTA</b>			<b>583.373,40</b>

<b>LOTE 1</b>	Quant.: 1	Num: 742	<b>Total: 100.224,00</b>
---------------	-----------	----------	--------------------------

Item: 1      Unidade: Serviços      Marca: Serviço      Modelo:

Descrição: ORIENTADOR SOCIAL: ORIENTADOR SOCIAL: Desenvolver atividades socioeducativas, de convivência e socialização através de garantias de direitos e proteção aos indivíduos e famílias em situações de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, desenvolvendo atividades de diferentes formas e metodologias. Carga horaria: 6 horas diárias. (150 horas mensais) A licitante vencedor deverá selecionar o profissional com formação mínima de ensino médio completo

Quantidade: 24      Val. Ref.: 4.176,00      **Valor Unit.: 4.176,00**      Total Item: 100.224,00

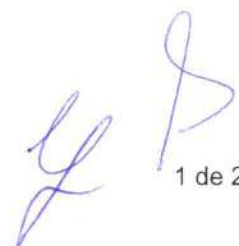
<b>LOTE 2</b>	Quant.: 1	Num: 510	<b>Total: 483.149,40</b>
---------------	-----------	----------	--------------------------

Item: 1      Unidade: Serviços      Marca: Serviço      Modelo:

Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de: limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspeccionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de móveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lustrar as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst

Quantidade: 60      Val. Ref.: 4.572,49      **Valor Unit.: 4.572,49**      Total Item: 274.349,40

Item: 2      Unidade: Serviços      Marca: Serviço      Modelo:

  
1 de 2





**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspeccionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspeccionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48

Val. Ref.: 4.350,00

Valor Unit.: 4.350,00

Total Item: 208.800,00

*[Handwritten signature]*



**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

**PROPOSTA DO PARTICIPANTE**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025**  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34

**TOTAL DO PROCESSO: 583.373,40**

**TOTAL DA PROPOSTA**

**583.373,40**

**LOTE 1** Quant.: 1 Num: 240 **Total: 100.224,00**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ORIENTADOR SOCIAL: ORIENTADOR SOCIAL: Desenvolver atividades socioeducativas, de convivência e socialização através de garantias de direitos e proteção aos indivíduos e famílias em situações de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, desenvolvendo atividades de diferentes formas e metodologias. Carga horaria: 6 horas diárias. (150 horas mensais) A licitante vencedor deverá selecionar o profissional com formação mínima de ensino médio completo

Quantidade: 24 Val. Ref.: 4.176,00 **Valor Unit.: 4.176,00** Total Item: 100.224,00

**LOTE 2** Quant.: 1 Num: 399 **Total: 483.149,40**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de: limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspeccionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de moveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lustrear as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst

Quantidade: 60 Val. Ref.: 4.572,49 **Valor Unit.: 4.572,49** Total Item: 274.349,40

Item: 2 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:





**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspeccionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspeccionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48

Val. Ref.: 4.350,00

Valor Unit.: 4.350,00

Total Item: 208.800,00



**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS  
SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

**PROPOSTA DO PARTICIPANTE**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025**  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34

TOTAL DO PROCESSO: 583.373,40			
<b>TOTAL DA PROPOSTA</b>			<b>583.373,40</b>
<b>LOTE 1</b>	Quant.: 1	Num: 220	<b>Total: 100.224,00</b>
Item: 1	Unidade: Serviços	Marca: Serviço	Modelo:
Descrição: ORIENTADOR SOCIAL: ORIENTADOR SOCIAL: Desenvolver atividades socioeducativas, de convivência e socialização através de garantias de direitos e proteção aos indivíduos e famílias em situações de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, desenvolvendo atividades de diferentes formas e metodologias. Carga horaria: 6 horas diárias. (150 horas mensais) A licitante vencedor deverá selecionar o profissional com formação mínima de ensino médio completo			
Quantidade: 24	Val. Ref.: 4.176,00	Valor Unit.: 4.176,00	Total Item: 100.224,00
<b>LOTE 2</b>	Quant.: 1	Num: 114	<b>Total: 483.149,40</b>
Item: 1	Unidade: Serviços	Marca: Serviço	Modelo:
Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de: limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspeccionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de moveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lustrear as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst			
Quantidade: 60	Val. Ref.: 4.572,49	Valor Unit.: 4.572,49	Total Item: 274.349,40
Item: 2	Unidade: Serviços	Marca: Serviço	Modelo:





**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspecionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspecionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48

Val. Ref.: 4.350,00

Valor Unit.: 4.350,00

Total Item: 208.800,00



**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

**PROPOSTA DO PARTICIPANTE**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025**  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34

			<b>TOTAL DO PROCESSO: 583.373,40</b>
<b>TOTAL DA PROPOSTA</b>			<b>583.373,40</b>

<b>LOTE 1</b>	Quant.: 1	Num: 860	<b>Total: 100.224,00</b>
---------------	-----------	----------	--------------------------

Item: 1      Unidade: Serviços      Marca: Serviço      Modelo:

Descrição: ORIENTADOR SOCIAL: ORIENTADOR SOCIAL: Desenvolver atividades socioeducativas, de convivência e socialização através de garantias de direitos e proteção aos indivíduos e famílias em situações de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, desenvolvendo atividades de diferentes formas e metodologias. Carga horaria: 6 horas diárias. (150 horas mensais) A licitante vencedor deverá selecionar o profissional com formação mínima de ensino médio completo

Quantidade: 24      Val. Ref.: 4.176,00      **Valor Unit.: 4.176,00**      Total Item: 100.224,00

<b>LOTE 2</b>	Quant.: 1	Num: 842	<b>Total: 483.149,40</b>
---------------	-----------	----------	--------------------------

Item: 1      Unidade: Serviços      Marca: Serviço      Modelo:

Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de: limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspeccionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de moveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lustrar as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst

Quantidade: 60      Val. Ref.: 4.572,49      **Valor Unit.: 4.572,49**      Total Item: 274.349,40

Item: 2      Unidade: Serviços      Marca: Serviço      Modelo:





**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspeccionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspeccionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48

Val. Ref.: 4.350,00

Valor Unit.: 4.350,00

Total Item: 208.800,00



**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

**PROPOSTA DO PARTICIPANTE**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025**  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34

TOTAL DO PROCESSO: <b>583.373,40</b>			
<b>TOTAL DA PROPOSTA</b>			<b>583.373,40</b>
<b>LOTE 1</b>	Quant.: 1	Num: 541	<b>Total: 100.224,00</b>
Item: 1	Unidade: Serviços	Marca: Serviço	Modelo:
Descrição: ORIENTADOR SOCIAL: ORIENTADOR SOCIAL: Desenvolver atividades socioeducativas, de convivência e socialização através de garantias de direitos e proteção aos indivíduos e famílias em situações de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, desenvolvendo atividades de diferentes formas e metodologias. Carga horaria: 6 horas diárias. (150 horas mensais) A licitante vencedor deverá selecionar o profissional com formação mínima de ensino médio completo			
Quantidade: 24	Val. Ref.: 4.176,00	Valor Unit.: 4.176,00	Total Item: 100.224,00
<b>LOTE 2</b>	Quant.: 1	Num: 807	<b>Total: 483.149,40</b>
Item: 1	Unidade: Serviços	Marca: Serviço	Modelo:
Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de: limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspeccionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de moveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lustrear as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst			
Quantidade: 60	Val. Ref.: 4.572,49	Valor Unit.: 4.572,49	Total Item: 274.349,40
Item: 2	Unidade: Serviços	Marca: Serviço	Modelo:





**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspecionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspecionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48

Val. Ref.: 4.350,00

Valor Unit.: 4.350,00

Total Item: 208.800,00

MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS  
SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR

PROPOSTA DO PARTICIPANTE

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34

TOTAL DO PROCESSO: 583.373,40			
TOTAL DA PROPOSTA			583.373,40
LOTE 1	Quant.: 1	Num: 654	Total: 100.224,00
Item: 1	Unidade: Serviços	Marca: Serviço	Modelo:
Descrição: ORIENTADOR SOCIAL: ORIENTADOR SOCIAL: Desenvolver atividades socioeducativas, de convivência e socialização através de garantias de direitos e proteção aos indivíduos e famílias em situações de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, desenvolvendo atividades de diferentes formas e metodologias. Carga horaria: 6 horas diárias. (150 horas mensais) A licitante vencedor deverá selecionar o profissional com formação mínima de ensino médio completo			
Quantidade: 24	Val. Ref.: 4.176,00	Valor Unit.: 4.176,00	Total Item: 100.224,00
LOTE 2	Quant.: 1	Num: 852	Total: 483.149,40
Item: 1	Unidade: Serviços	Marca: Serviço	Modelo:
Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de:limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspeccionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de moveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lustrar as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst			
Quantidade: 60	Val. Ref.: 4.572,49	Valor Unit.: 4.572,49	Total Item: 274.349,40
Item: 2	Unidade: Serviços	Marca: Serviço	Modelo:



**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS  
SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspeccionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspeccionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48

Val. Ref.: 4.350,00

Valor Unit.: 4.350,00

Total Item: 208.800,00



**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS  
SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

**PROPOSTA DO PARTICIPANTE**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025**  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34

**TOTAL DO PROCESSO: 583.373,40**

**TOTAL DA PROPOSTA**

**583.373,40**

**LOTE 1** Quant.: 1 Num: 410 **Total: 100.224,00**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ORIENTADOR SOCIAL: ORIENTADOR SOCIAL: Desenvolver atividades socioeducativas, de convivência e socialização através de garantias de direitos e proteção aos indivíduos e famílias em situações de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, desenvolvendo atividades de diferentes formas e metodologias. Carga horaria: 6 horas diárias. (150 horas mensais) A licitante vencedor deverá selecionar o profissional com formação mínima de ensino médio completo

Quantidade: 24 Val. Ref.: 4.176,00 **Valor Unit.: 4.176,00** Total Item: 100.224,00

**LOTE 2** Quant.: 1 Num: 777 **Total: 483.149,40**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de: limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspeccionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de moveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lustrar as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst

Quantidade: 60 Val. Ref.: 4.572,49 **Valor Unit.: 4.572,49** Total Item: 274.349,40

Item: 2 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:



**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspeccionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspeccionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48

Val. Ref.: 4.350,00

Valor Unit.: 4.350,00

Total Item: 208.800,00



**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS  
SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

**PROPOSTA DO PARTICIPANTE**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025**  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34

**TOTAL DO PROCESSO: 583.373,40**

**TOTAL DA PROPOSTA**

**583.373,40**

**LOTE 1** Quant.: 1 Num: 913 **Total: 100.224,00**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ORIENTADOR SOCIAL: ORIENTADOR SOCIAL: Desenvolver atividades socioeducativas, de convivência e socialização através de garantias de direitos e proteção aos indivíduos e famílias em situações de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, desenvolvendo atividades de diferentes formas e metodologias. Carga horaria: 6 horas diárias. (150 horas mensais) A licitante vencedor deverá selecionar o profissional com formação mínima de ensino médio completo

Quantidade: 24 Val. Ref.: 4.176,00 **Valor Unit.: 4.176,00** Total Item: 100.224,00

**LOTE 2** Quant.: 1 Num: 195 **Total: 483.149,40**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspeccionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de moveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lustrear as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst

Quantidade: 60 Val. Ref.: 4.572,49 **Valor Unit.: 4.572,49** Total Item: 274.349,40

Item: 2 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:



**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspeccionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspeccionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48

Val. Ref.: 4.350,00

Valor Unit.: 4.350,00

Total Item: 208.800,00



**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS  
SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

**PROPOSTA DO PARTICIPANTE**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025**  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34

TOTAL DO PROCESSO: 583.373,40			
<b>TOTAL DA PROPOSTA</b>			
			583.373,40
<b>LOTE 1</b>	Quant.: 1	Num: 962	<b>Total: 100.224,00</b>
Item: 1	Unidade: Serviços	Marca: Serviço	Modelo:
Descrição: ORIENTADOR SOCIAL: ORIENTADOR SOCIAL: Desenvolver atividades socioeducativas, de convivência e socialização através de garantias de direitos e proteção aos indivíduos e famílias em situações de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, desenvolvendo atividades de diferentes formas e metodologias. Carga horaria: 6 horas diárias. (150 horas mensais) A licitante vencedor deverá selecionar o profissional com formação mínima de ensino médio completo			
Quantidade: 24	Val. Ref.: 4.176,00	Valor Unit.: 4.176,00	Total Item: 100.224,00
<b>LOTE 2</b>	Quant.: 1	Num: 539	<b>Total: 483.149,40</b>
Item: 1	Unidade: Serviços	Marca: Serviço	Modelo:
Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de: limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspecionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de móveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lustrar as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst			
Quantidade: 60	Val. Ref.: 4.572,49	Valor Unit.: 4.572,49	Total Item: 274.349,40
Item: 2	Unidade: Serviços	Marca: Serviço	Modelo:



**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspeccionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspeccionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48

Val. Ref.: 4.350,00

Valor Unit.: 4.350,00

Total Item: 208.800,00



**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

**PROPOSTA DO PARTICIPANTE**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025**  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34

**TOTAL DO PROCESSO: 583.373,40**

**TOTAL DA PROPOSTA**

**583.373,40**

**LOTE 1** Quant.: 1 Num: 346 **Total: 100.224,00**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ORIENTADOR SOCIAL: ORIENTADOR SOCIAL: Desenvolver atividades socioeducativas, de convivência e socialização através de garantias de direitos e proteção aos indivíduos e famílias em situações de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, desenvolvendo atividades de diferentes formas e metodologias. Carga horaria: 6 horas diárias. (150 horas mensais) A licitante vencedor deverá selecionar o profissional com formação mínima de ensino médio completo

Quantidade: 24 Val. Ref.: 4.176,00 **Valor Unit.: 4.176,00** Total Item: 100.224,00

**LOTE 2** Quant.: 1 Num: 097 **Total: 483.149,40**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de: limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspeccionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de moveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lustrear as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst

Quantidade: 60 Val. Ref.: 4.572,49 **Valor Unit.: 4.572,49** Total Item: 274.349,40

Item: 2 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:





**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspecionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspecionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48

Val. Ref.: 4.350,00

Valor Unit.: 4.350,00

Total Item: 208.800,00



**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

**PROPOSTA DO PARTICIPANTE**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025**  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34

**TOTAL DO PROCESSO: 583.373,40**

**TOTAL DA PROPOSTA**

**583.373,40**

**LOTE 1** Quant.: 1 Num: 387 **Total: 100.224,00**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ORIENTADOR SOCIAL: ORIENTADOR SOCIAL: Desenvolver atividades socioeducativas, de convivência e socialização através de garantias de direitos e proteção aos indivíduos e famílias em situações de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, desenvolvendo atividades de diferentes formas e metodologias. Carga horaria: 6 horas diárias. (150 horas mensais) A licitante vencedor deverá selecionar o profissional com formação mínima de ensino médio completo

Quantidade: 24 Val. Ref.: 4.176,00 **Valor Unit.: 4.176,00** Total Item: 100.224,00

**LOTE 2** Quant.: 1 Num: 670 **Total: 483.149,40**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de: limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspeccionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de moveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lustar as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst

Quantidade: 60 Val. Ref.: 4.572,49 **Valor Unit.: 4.572,49** Total Item: 274.349,40

Item: 2 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:





**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspeccionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; ? Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; ? Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; ? Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspeccionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48

Val. Ref.: 4.350,00

Valor Unit.: 4.350,00

Total Item: 208.800,00



**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

**PROPOSTA DO PARTICIPANTE**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025**  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34

**TOTAL DO PROCESSO: 583.373,40**

**TOTAL DA PROPOSTA 583.373,40**

**LOTE 1 Quant.: 1 Num: 400 Total: 100.224,00**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ORIENTADOR SOCIAL: ORIENTADOR SOCIAL: Desenvolver atividades socioeducativas, de convivência e socialização através de garantias de direitos e proteção aos indivíduos e famílias em situações de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, desenvolvendo atividades de diferentes formas e metodologias. Carga horaria: 6 horas diárias. (150 horas mensais) A licitante vencedor deverá selecionar o profissional com formação mínima de ensino médio completo

Quantidade: 24 Val. Ref.: 4.176,00 **Valor Unit.: 4.176,00** Total Item: 100.224,00

**LOTE 2 Quant.: 1 Num: 782 Total: 483.149,40**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de: limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspeccionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de moveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lustrear as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst

Quantidade: 60 Val. Ref.: 4.572,49 **Valor Unit.: 4.572,49** Total Item: 274.349,40

Item: 2 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:





**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspeccionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspeccionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48

Val. Ref.: 4.350,00

Valor Unit.: 4.350,00

Total Item: 208.800,00



**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

**PROPOSTA DO PARTICIPANTE**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025**  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34

**TOTAL DO PROCESSO: 583.373,40**

**TOTAL DA PROPOSTA**

**583.373,40**

**LOTE 1** Quant.: 1 Num: 977 **Total: 100.224,00**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ORIENTADOR SOCIAL: ORIENTADOR SOCIAL: Desenvolver atividades socioeducativas, de convivência e socialização através de garantias de direitos e proteção aos indivíduos e famílias em situações de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, desenvolvendo atividades de diferentes formas e metodologias. Carga horaria: 6 horas diárias. (150 horas mensais) A licitante vencedor deverá selecionar o profissional com formação mínima de ensino médio completo

Quantidade: 24 Val. Ref.: 4.176,00 **Valor Unit.: 4.176,00** Total Item: 100.224,00

**LOTE 2** Quant.: 1 Num: 863 **Total: 483.149,40**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de: limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspecionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de moveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lustrear as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst

Quantidade: 60 Val. Ref.: 4.572,49 **Valor Unit.: 4.572,49** Total Item: 274.349,40

Item: 2 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:





**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspecionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspecionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48

Val. Ref.: 4.350,00

Valor Unit.: 4.350,00

Total Item: 208.800,00



**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

**PROPOSTA DO PARTICIPANTE**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025**  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34

**TOTAL DO PROCESSO: 583.373,40**

**TOTAL DA PROPOSTA**

**583.373,40**

**LOTE 1** Quant.: 1 Num: 835 **Total: 100.224,00**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ORIENTADOR SOCIAL: ORIENTADOR SOCIAL: Desenvolver atividades socioeducativas, de convivência e socialização através de garantias de direitos e proteção aos indivíduos e famílias em situações de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, desenvolvendo atividades de diferentes formas e metodologias. Carga horaria: 6 horas diárias. (150 horas mensais) A licitante vencedor deverá selecionar o profissional com formação mínima de ensino médio completo

Quantidade: 24 Val. Ref.: 4.176,00 **Valor Unit.: 4.176,00** Total Item: 100.224,00

**LOTE 2** Quant.: 1 Num: 958 **Total: 483.149,40**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de:limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspeccionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de moveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lustrar as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst

Quantidade: 60 Val. Ref.: 4.572,49 **Valor Unit.: 4.572,49** Total Item: 274.349,40

Item: 2 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:



**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspeccionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspeccionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48

Val. Ref.: 4.350,00

Valor Unit.: 4.350,00

Total Item: 208.800,00



**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS  
SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

**PROPOSTA DO PARTICIPANTE**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025**  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34





**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS  
SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

			TOTAL DO PROCESSO: <b>483.149,40</b>
<b>TOTAL DA PROPOSTA</b>			<b>483.149,40</b>
<b>LOTE 2</b>	Quant.: 1	Num: 558	<b>Total: 483.149,40</b>

Item: 1      Unidade: Serviços      Marca: Serviço      Modelo:

Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de: limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspeccionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de moveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lustrar as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst

Quantidade: 60      Val. Ref.: 4.572,49      **Valor Unit.: 4.572,49**      Total Item: 274.349,40

Item: 2      Unidade: Serviços      Marca: Serviço      Modelo:

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspeccionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspeccionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48      Val. Ref.: 4.350,00      **Valor Unit.: 4.350,00**      Total Item: 208.800,00



**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS  
SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

48





**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

**PROPOSTA DO PARTICIPANTE**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025**  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34

**TOTAL DO PROCESSO: 583.373,40**

**TOTAL DA PROPOSTA**

**583.373,40**

**LOTE 1** Quant.: 1 Num: 157 **Total: 100.224,00**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ORIENTADOR SOCIAL: ORIENTADOR SOCIAL: Desenvolver atividades socioeducativas, de convivência e socialização através de garantias de direitos e proteção aos indivíduos e famílias em situações de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, desenvolvendo atividades de diferentes formas e metodologias. Carga horaria: 6 horas diárias. (150 horas mensais) A licitante vencedor deverá selecionar o profissional com formação mínima de ensino médio completo

Quantidade: 24 Val. Ref.: 4.176,00 **Valor Unit.: 4.176,00** Total Item: 100.224,00

**LOTE 2** Quant.: 1 Num: 629 **Total: 483.149,40**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de: limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspecionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de moveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lustrar as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst

Quantidade: 60 Val. Ref.: 4.572,49 **Valor Unit.: 4.572,49** Total Item: 274.349,40

Item: 2 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:



**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspeccionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspeccionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48

Val. Ref.: 4.350,00

Valor Unit.: 4.350,00

Total Item: 208.800,00





**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

**PROPOSTA DO PARTICIPANTE**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025**  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34

**TOTAL DO PROCESSO: 583.373,40**

**TOTAL DA PROPOSTA**

**583.373,40**

**LOTE 1** Quant.: 1 Num: 506 **Total: 100.224,00**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ORIENTADOR SOCIAL: ORIENTADOR SOCIAL: Desenvolver atividades socioeducativas, de convivência e socialização através de garantias de direitos e proteção aos indivíduos e famílias em situações de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, desenvolvendo atividades de diferentes formas e metodologias. Carga horaria: 6 horas diárias. (150 horas mensais) A licitante vencedor deverá selecionar o profissional com formação mínima de ensino médio completo

Quantidade: 24 Val. Ref.: 4.176,00 **Valor Unit.: 4.176,00** Total Item: 100.224,00

**LOTE 2** Quant.: 1 Num: 100 **Total: 483.149,40**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de: limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspeccionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de moveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lustrear as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst

Quantidade: 60 Val. Ref.: 4.572,49 **Valor Unit.: 4.572,49** Total Item: 274.349,40

Item: 2 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:



**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspecionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspecionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48

Val. Ref.: 4.350,00

Valor Unit.: 4.350,00

Total Item: 208.800,00





MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS  
SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR

PROPOSTA DO PARTICIPANTE

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34

TOTAL DO PROCESSO: 583.373,40

TOTAL DA PROPOSTA

583.373,40

LOTE 1	Quant.: 1	Num: 773	Total: 100.224,00
--------	-----------	----------	-------------------

Item: 1	Unidade: Serviços	Marca: Serviço	Modelo:
---------	-------------------	----------------	---------

Descrição: ORIENTADOR SOCIAL: ORIENTADOR SOCIAL: Desenvolver atividades socioeducativas, de convivência e socialização através de garantias de direitos e proteção aos indivíduos e famílias em situações de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, desenvolvendo atividades de diferentes formas e metodologias. Carga horaria: 6 horas diárias. (150 horas mensais) A licitante vencedor deverá selecionar o profissional com formação mínima de ensino médio completo

Quantidade: 24	Val. Ref.: 4.176,00	Valor Unit.: 4.176,00	Total Item: 100.224,00
----------------	---------------------	-----------------------	------------------------

LOTE 2	Quant.: 1	Num: 547	Total: 483.149,40
--------	-----------	----------	-------------------

Item: 1	Unidade: Serviços	Marca: Serviço	Modelo:
---------	-------------------	----------------	---------

Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de: limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspeccionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de moveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lustrar as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst

Quantidade: 60	Val. Ref.: 4.572,49	Valor Unit.: 4.572,49	Total Item: 274.349,40
----------------	---------------------	-----------------------	------------------------

Item: 2	Unidade: Serviços	Marca: Serviço	Modelo:
---------	-------------------	----------------	---------



**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspeccionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspeccionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48

Val. Ref.: 4.350,00

Valor Unit.: 4.350,00

Total Item: 208.800,00





**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

**PROPOSTA DO PARTICIPANTE**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025**  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34

TOTAL DO PROCESSO: 583.373,40			
<b>TOTAL DA PROPOSTA</b>			<b>583.373,40</b>
<b>LOTE 1</b>	Quant.: 1	Num: 594	<b>Total: 100.224,00</b>
Item: 1	Unidade: Serviços	Marca: Serviço	Modelo:
Descrição: ORIENTADOR SOCIAL: ORIENTADOR SOCIAL: Desenvolver atividades socioeducativas, de convivência e socialização através de garantias de direitos e proteção aos indivíduos e famílias em situações de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, desenvolvendo atividades de diferentes formas e metodologias. Carga horaria: 6 horas diárias. (150 horas mensais) A licitante vencedor deverá selecionar o profissional com formação mínima de ensino médio completo			
Quantidade: 24	Val. Ref.: 4.176,00	Valor Unit.: 4.176,00	Total Item: 100.224,00
<b>LOTE 2</b>	Quant.: 1	Num: 609	<b>Total: 483.149,40</b>
Item: 1	Unidade: Serviços	Marca: Serviço	Modelo:
Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de: limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspeccionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de moveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lustrar as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst			
Quantidade: 60	Val. Ref.: 4.572,49	Valor Unit.: 4.572,49	Total Item: 274.349,40
Item: 2	Unidade: Serviços	Marca: Serviço	Modelo:

**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspeccionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; ? Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspeccionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48

Val. Ref.: 4.350,00

Valor Unit.: 4.350,00

Total Item: 208.800,00





**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS  
SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

**PROPOSTA DO PARTICIPANTE**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025**  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34

4 B



**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

TOTAL DO PROCESSO: **439.223,88**

**TOTAL DA PROPOSTA**

**439.223,88**

**LOTE 2** Quant.: 1 Num: 367 **Total: 439.223,88**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de: limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspeccionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de moveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lustrar as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst

Quantidade: 60 Val. Ref.: 4.572,49 **Valor Unit.: 4.563,99** Total Item: 273.839,40

Item: 2 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspeccionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspeccionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48 Val. Ref.: 4.350,00 **Valor Unit.: 3.445,51** Total Item: 165.384,48





**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS  
SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**



**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

**PROPOSTA DO PARTICIPANTE**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025**  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34

**TOTAL DO PROCESSO: 583.373,40**

**TOTAL DA PROPOSTA**

**583.373,40**

**LOTE 1** Quant.: 1 Num: 296 **Total: 100.224,00**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ORIENTADOR SOCIAL: ORIENTADOR SOCIAL: Desenvolver atividades socioeducativas, de convivência e socialização através de garantias de direitos e proteção aos indivíduos e famílias em situações de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, desenvolvendo atividades de diferentes formas e metodologias. Carga horaria: 6 horas diárias. (150 horas mensais) A licitante vencedor deverá selecionar o profissional com formação mínima de ensino médio completo

Quantidade: 24 Val. Ref.: 4.176,00 **Valor Unit.: 4.176,00** Total Item: 100.224,00

**LOTE 2** Quant.: 1 Num: 343 **Total: 483.149,40**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de: limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspeccionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de móveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lustrar as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst

Quantidade: 60 Val. Ref.: 4.572,49 **Valor Unit.: 4.572,49** Total Item: 274.349,40

Item: 2 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

*y B*





**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspeccionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspeccionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48

Val. Ref.: 4.350,00

Valor Unit.: 4.350,00

Total Item: 208.800,00

4

2



**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

**PROPOSTA DO PARTICIPANTE**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025**  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34

**TOTAL DO PROCESSO: 583.373,40**

**TOTAL DA PROPOSTA**

**583.373,40**

**LOTE 1** Quant.: 1 Num: 336 **Total: 100.224,00**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ORIENTADOR SOCIAL: ORIENTADOR SOCIAL: Desenvolver atividades socioeducativas, de convivência e socialização através de garantias de direitos e proteção aos indivíduos e famílias em situações de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, desenvolvendo atividades de diferentes formas e metodologias. Carga horária: 6 horas diárias. (150 horas mensais) A licitante vencedor deverá selecionar o profissional com formação mínima de ensino médio completo

Quantidade: 24 Val. Ref.: 4.176,00 **Valor Unit.: 4.176,00** Total Item: 100.224,00

**LOTE 2** Quant.: 1 Num: 906 **Total: 483.149,40**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de: limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspeccionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de moveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lustrar as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst

Quantidade: 60 Val. Ref.: 4.572,49 **Valor Unit.: 4.572,49** Total Item: 274.349,40

Item: 2 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:



**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS  
SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspeccionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspeccionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48

Val. Ref.: 4.350,00

Valor Unit.: 4.350,00

Total Item: 208.800,00

MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS  
SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR

PROPOSTA DO PARTICIPANTE

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34

TOTAL DO PROCESSO: 583.373,40

TOTAL DA PROPOSTA

583.373,40

LOTE 1 Quant.: 1 Num: 130 Total: 100.224,00

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ORIENTADOR SOCIAL: ORIENTADOR SOCIAL: Desenvolver atividades socioeducativas, de convivência e socialização através de garantias de direitos e proteção aos indivíduos e famílias em situações de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, desenvolvendo atividades de diferentes formas e metodologias. Carga horaria: 6 horas diárias. (150 horas mensais) A licitante vencedor deverá selecionar o profissional com formação mínima de ensino médio completo

Quantidade: 24 Val. Ref.: 4.176,00 Valor Unit.: 4.176,00 Total Item: 100.224,00

LOTE 2 Quant.: 1 Num: 434 Total: 483.149,40

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de: limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspeccionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de moveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lustrear as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst

Quantidade: 60 Val. Ref.: 4.572,49 Valor Unit.: 4.572,49 Total Item: 274.349,40

Item: 2 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:



**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspeccionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspeccionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48

Val. Ref.: 4.350,00

Valor Unit.: 4.350,00

Total Item: 208.800,00

MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS  
SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR

PROPOSTA DO PARTICIPANTE

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34

TOTAL DO PROCESSO: 583.373,40			
TOTAL DA PROPOSTA 583.373,40			
LOTE 1	Quant.: 1	Num: 679	Total: 100.224,00
Item: 1	Unidade: Serviços	Marca: Serviço	Modelo:
Descrição: ORIENTADOR SOCIAL: ORIENTADOR SOCIAL: Desenvolver atividades socioeducativas, de convivência e socialização através de garantias de direitos e proteção aos indivíduos e famílias em situações de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, desenvolvendo atividades de diferentes formas e metodologias. Carga horaria: 6 horas diárias. (150 horas mensais) A licitante vencedor deverá selecionar o profissional com formação mínima de ensino médio completo			
Quantidade: 24	Val. Ref.: 4.176,00	Valor Unit.: 4.176,00	Total Item: 100.224,00
LOTE 2	Quant.: 1	Num: 641	Total: 483.149,40
Item: 1	Unidade: Serviços	Marca: Serviço	Modelo:
Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de:limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspeccionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de moveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lustrar as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst			
Quantidade: 60	Val. Ref.: 4.572,49	Valor Unit.: 4.572,49	Total Item: 274.349,40
Item: 2	Unidade: Serviços	Marca: Serviço	Modelo:



**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspeccionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspeccionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48

Val. Ref.: 4.350,00

Valor Unit.: 4.350,00

Total Item: 208.800,00



**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

**PROPOSTA DO PARTICIPANTE**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025**  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34

TOTAL DO PROCESSO: 583.373,40			
<b>TOTAL DA PROPOSTA</b>			<b>583.373,40</b>
<b>LOTE 1</b>	Quant.: 1	Num: 554	<b>Total: 100.224,00</b>
Item: 1	Unidade: Serviços	Marca: Serviço	Modelo:
Descrição: ORIENTADOR SOCIAL: ORIENTADOR SOCIAL: Desenvolver atividades socioeducativas, de convivência e socialização através de garantias de direitos e proteção aos indivíduos e famílias em situações de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, desenvolvendo atividades de diferentes formas e metodologias. Carga horaria: 6 horas diárias. (150 horas mensais) A licitante vencedor deverá selecionar o profissional com formação mínima de ensino médio completo			
Quantidade: 24	Val. Ref.: 4.176,00	Valor Unit.: 4.176,00	Total Item: 100.224,00
<b>LOTE 2</b>	Quant.: 1	Num: 289	<b>Total: 483.149,40</b>
Item: 1	Unidade: Serviços	Marca: Serviço	Modelo:
Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de:limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspeccionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de moveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lustrar as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst			
Quantidade: 60	Val. Ref.: 4.572,49	Valor Unit.: 4.572,49	Total Item: 274.349,40
Item: 2	Unidade: Serviços	Marca: Serviço	Modelo:





**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS  
SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspeccionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspeccionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48

Val. Ref.: 4.350,00

Valor Unit.: 4.350,00

Total Item: 208.800,00



**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

**PROPOSTA DO PARTICIPANTE**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025**  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34

**TOTAL DO PROCESSO: 583.373,40**

**TOTAL DA PROPOSTA**

**583.373,40**

<b>LOTE 1</b>	Quant.: 1	Num: 907	<b>Total: 100.224,00</b>
---------------	-----------	----------	--------------------------

Item: 1	Unidade: Serviços	Marca: Serviço	Modelo:
---------	-------------------	----------------	---------

Descrição: ORIENTADOR SOCIAL: ORIENTADOR SOCIAL: Desenvolver atividades socioeducativas, de convivência e socialização através de garantias de direitos e proteção aos indivíduos e famílias em situações de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, desenvolvendo atividades de diferentes formas e metodologias. Carga horaria: 6 horas diárias. (150 horas mensais) A licitante vencedor deverá selecionar o profissional com formação mínima de ensino médio completo

Quantidade: 24	Val. Ref.: 4.176,00	<b>Valor Unit.: 4.176,00</b>	Total Item: 100.224,00
----------------	---------------------	------------------------------	------------------------

<b>LOTE 2</b>	Quant.: 1	Num: 888	<b>Total: 483.149,40</b>
---------------	-----------	----------	--------------------------

Item: 1	Unidade: Serviços	Marca: Serviço	Modelo:
---------	-------------------	----------------	---------

Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de:limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspeccionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de moveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lustrear as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst

Quantidade: 60	Val. Ref.: 4.572,49	<b>Valor Unit.: 4.572,49</b>	Total Item: 274.349,40
----------------	---------------------	------------------------------	------------------------

Item: 2	Unidade: Serviços	Marca: Serviço	Modelo:
---------	-------------------	----------------	---------



**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS  
SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspeccionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspeccionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48

Val. Ref.: 4.350,00

Valor Unit.: 4.350,00

Total Item: 208.800,00

**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS  
SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

**PROPOSTA DO PARTICIPANTE**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025**  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34

				TOTAL DO PROCESSO: 583.373,40
TOTAL DA PROPOSTA				583.373,40
LOTE 1	Quant.: 1	Num: 789	Total: 100.224,00	
Item: 1	Unidade: Serviços	Marca: Serviço	Modelo:	
Descrição: ORIENTADOR SOCIAL: ORIENTADOR SOCIAL: Desenvolver atividades socioeducativas, de convivência e socialização através de garantias de direitos e proteção aos indivíduos e famílias em situações de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, desenvolvendo atividades de diferentes formas e metodologias. Carga horaria: 6 horas diárias. (150 horas mensais) A licitante vencedor deverá selecionar o profissional com formação mínima de ensino médio completo				
Quantidade: 24	Val. Ref.: 4.176,00	Valor Unit.: 4.176,00	Total Item: 100.224,00	
LOTE 2	Quant.: 1	Num: 816	Total: 483.149,40	
Item: 1	Unidade: Serviços	Marca: Serviço	Modelo:	
Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de:limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspeccionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de moveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lustrar as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst				
Quantidade: 60	Val. Ref.: 4.572,49	Valor Unit.: 4.572,49	Total Item: 274.349,40	
Item: 2	Unidade: Serviços	Marca: Serviço	Modelo:	



**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspeccionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspeccionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48

Val. Ref.: 4.350,00

Valor Unit.: 4.350,00

Total Item: 208.800,00



**MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

**PROPOSTA DO PARTICIPANTE**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025**  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34

**TOTAL DO PROCESSO: 550.200,00**

**TOTAL DA PROPOSTA**

**550.200,00**

**LOTE 1** Quant.: 1 Num: 836 **Total: 96.000,00**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ORIENTADOR SOCIAL: ORIENTADOR SOCIAL: Desenvolver atividades socioeducativas, de convivência e socialização através de garantias de direitos e proteção aos indivíduos e famílias em situações de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, desenvolvendo atividades de diferentes formas e metodologias. Carga horaria: 6 horas diárias. (150 horas mensais) A licitante vencedor deverá selecionar o profissional com formação mínima de ensino médio completo

Quantidade: 24 Val. Ref.: 4.176,00 **Valor Unit.: 4.000,00** Total Item: 96.000,00

**LOTE 2** Quant.: 1 Num: 209 **Total: 454.200,00**

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de: limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspecionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de moveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lustrear as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst

Quantidade: 60 Val. Ref.: 4.572,49 **Valor Unit.: 4.250,00** Total Item: 255.000,00

Item: 2 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:



**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspecionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspecionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48

Val. Ref.: 4.350,00

Valor Unit.: 4.150,00

Total Item: 199.200,00



MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS  
SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR

PROPOSTA DO PARTICIPANTE

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2025  
Processo Administrativo Nº 25/2025  
Tipo: AQUISIÇÃO PARCELADA  
PREGOEIRO: CLAUDINEI FERREIRA  
Data de Publicação: 15/04/2025 08:29:34

TOTAL DO PROCESSO: 583.344,00

TOTAL DA PROPOSTA

583.344,00

LOTE 1 Quant.: 1 Num: 459 Total: 100.224,00

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ORIENTADOR SOCIAL: ORIENTADOR SOCIAL: Desenvolver atividades socioeducativas, de convivência e socialização através de garantias de direitos e proteção aos indivíduos e famílias em situações de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, desenvolvendo atividades de diferentes formas e metodologias. Carga horaria: 6 horas diárias. (150 horas mensais) A licitante vencedor deverá selecionar o profissional com formação mínima de ensino médio completo

Quantidade: 24 Val. Ref.: 4.176,00 Valor Unit.: 4.176,00 Total Item: 100.224,00

LOTE 2 Quant.: 1 Num: 234 Total: 483.120,00

Item: 1 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:

Descrição: ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes ZELADOR: (A) Arrumar banheiros e toaletes; ? Amontoar detritos e fragmentos; ? Capinar vegetação das guias, calçadas e margens de rio; ? Coletar lixo dos depósitos, colocando-os nos recipientes apropriados; ? Comunicar toda irregularidade verificada; Desenvolver atividades de auxiliar na execução de tarefas relativas às áreas de: limpeza, conservação, parques, jardins, prédios, logradouros públicos e outros; ? Diluir produtos de limpeza e lavar superfícies internas de recintos; ? Efetuar a carga, transporte e descarga de materiais diversos, manualmente ou utilizando equipamento simples (carrinho de mão e alavancas), para possibilitar a utilização ou remoção dos mesmos; ? Executar tarefas de zeladoria, limpeza em geral; ? Exercer tarefas inerentes à zeladoria e conservação de praças e prédios municipais; ? Preparar café e chá e servir quando solicitado; ? Fazer os serviços de faxina em geral; ? Fechar portas, janelas e outras vias de acesso; ? Inspeccionar o consumo da água para verificar vazamentos; ? Integrar equipes auxiliares e ou realizar individualmente as tarefas que lhe forem confiadas; ? Lavar e encerar assoalhos ? Lavar e enxugar vidros manualmente; ? Lavar e passar vestuários e roupas de cama e mesa; ? Lavar fachadas de pedra e revestimento cerâmico; ? Lavar vidros, espelhos e persianas; ? Limpar escadas, pisos, passarelas, tapetes e utensílios; ? Percorrer a área sob sua responsabilidade, inspecionando no sentido de impedir depredações; ? Providenciar os serviços de manutenção em geral; ? Recolher o lixo em latões ou sacos plásticos; ? Remover o lixo para depósitos e descarga; ? Remover o pó de moveis, paredes, tetos, portas, janelas e equipamentos; ? Remover resíduos dos vidros; ? Secar piso e realizar a limpeza das dependências do prédio; ? Separar material para reciclagem; ? Solicitar e manter controle de materiais necessários à limpeza, manutenção e conservação dos locais sob sua responsabilidade; ? Ter sob sua guarda, materiais destinados às atividades de seu setor de trabalho, bem como, materiais de competição, esportivos e outros; ? Varrer, espanar, lavar, encerar e lustrear as dependências, móveis, utensílios e instalações diversas, mantendo-lhes as condições de higiene e conservação; ? Varrer pátios e calçadas; ? Zelar e cuidar da conservação de prédios municipais, tais como: unidades de recreação, escolas, praças, logradouros, prédios e inst

Quantidade: 60 Val. Ref.: 4.572,49 Valor Unit.: 4.572,00 Total Item: 274.320,00

Item: 2 Unidade: Serviços Marca: Serviço Modelo:





**MUNICIPIO DE SAO JOSE DAS PALMEIRAS**  
**SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR**

Descrição: MONITOR: MONITOR: Cuidar da segurança do aluno nas dependências e proximidades da escola; ? Inspeccionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar; ? Orientar alunos sobre regras e procedimentos, regimento escolar, cumprimento de horários; ? Ouvir reclamações e analisar fatos; ? Prestar apoio às atividades acadêmicas; ? Controlar as atividades livres dos alunos, orientar entrada e saída de alunos, fiscalizar espaços de recreação, definir limites nas atividades livres; ? Organizar ambiente escolar e providenciar manutenção predial; ? Auxiliar professores e profissionais da área artística; ? Auxiliar a Secretaria da Associação no tocante ao controle e desenvolvimento das atividades de formação cultural; ? Auxiliar alunos com deficiência física; ? Identificar pessoas suspeitas nas imediações da escola; ? Comunicar à chefia a presença de estranhos nas imediações da escola; ? Chamar ronda escolar ou a polícia; ? Verificar iluminação pública nas proximidades da escola; ? Controlar fluxo de pessoas estranhas ao ambiente escolar; ? Chamar resgate; Confirmar irregularidades comunicadas pelos alunos; ? Identificar responsáveis por irregularidades; ? Identificar responsáveis por atos de depredação do patrimônio escolar; ? Reprimir furtos na escola; Vistoriar latão de lixo; ? Liberar alunos para pessoas autorizadas; ? Comunicar à diretoria casos de furto entre alunos; ? Retirar objetos perigosos dos alunos; ? Vigiar ações de intimidação entre alunos; ? Auxiliar na organização de atividades culturais, recreativas e esportivas; ? Inibir ações de intimidação entre alunos; ? Separar brigas de alunos; Conduzir aluno indisciplinado à diretoria; ? Comunicar à coordenação atitudes agressivas de alunos; ? Explicar aos alunos regras e procedimentos da escola; ? Informar sobre regimento e regulamento da escola; ? Orientar alunos quanto ao cumprimento dos horários; ? Ouvir reclamações dos alunos; ? Analisar fatos da escola com os alunos; ? Aconselhar alunos; Controlar manifestações afetivas; ? Informar à coordenação a ausência do professor; ? Restabelecer disciplina em salas de aula sem professor; ? Fornecer informações à professores; ? Orientar entrada e saída dos alunos; ? Vistoriar agrupamentos isolados de alunos; ? Orientar a utilização dos banheiros; ? Fixar avisos em mural; ? Abrir as salas de aula; ? Controlar carteira de identidade escolar; ? Relatar ocorrência disciplinar; ? Inspeccionar a limpeza nas depe

Quantidade: 48

Val. Ref.: 4.350,00

Valor Unit.: 4.350,00

Total Item: 208.800,00