

**São José das Palmeiras, 17 de Junho de 2019.**

**DE: SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL  
PARA: SETOR DE FINANÇAS**

Prezado Senhor

**Solicito que informe a dotação orçamentária para aquisições de eletrodomésticos, móveis, equipamentos para escritório e equipamentos de informática, destinados a Secretaria de Assistência Social do município de São José das Palmeiras-PR.**

**Cordialmente**

**GUISLA DARLENE MULLER SALVADOR  
Secretária de Assistência Social**

São José das Palmeiras, 18 de Junho de 2019.

De: Setor de Finanças  
Para: Secretaria de Assistencia Social

Excelentíssimo Senhor,

Em atenção à solicitação expedida por Vossa Excelência, informamos a existência de previsão de recursos orçamentários para aquisições de eletrodomésticos, móveis, equipamentos para escritório e equipamentos de informática, destinados a Secretaria de Assistência Social do município de São José das Palmeiras-PR, sendo que o pagamento será efetuado através da seguinte dotação orçamentária.

**3.1** - As despesas decorrentes da presente aquisição correrão por conta da(s) dotação (ões) orçamentária(s):

Dotações					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2019	3330	09.001.08.244.0012.1066	0	4.4.90.52.00.00	Do Exercício
2019	3351	09.001.08.244.0012.1066	778	4.4.90.52.00.00	Do Exercício
2019	3353	09.001.08.244.0012.1066	774	4.4.90.52.00.00	Do Exercício

Cordialmente

Aparecida Conceicao Sant Ana Ribeiro  
Secretária de Finanças

Este documento contém o mesmo teor do original assinado

## **SOLICITAÇÃO**

**DA: SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL**  
**PARA: PREFEITO MUNICIPAL**

### **1 - OBJETO**

Aquisições de eletrodomésticos, móveis, equipamentos para escritório e equipamentos de informática, destinados a Secretaria de Assistência Social do município de São José das Palmeiras-PR.

### **2 - JUSTIFICATIVA**

Trata-se de processo licitatório para aquisição eletrodomésticos, móveis, equipamentos para escritório e equipamentos de informática e demais equipamentos destinados a Secretaria de Assistência Social do município de São José das Palmeiras-PR. A necessidade de tal contratação justifica-se por si só, uma vez que tais objetos são de vital e uníssona importância e necessidade para a acomodação dos empregados e demais usuários desta Secretaria, bem como serão utilizados no desenvolvimento dos serviços e atividades por estes realizados.

Enfim, estamos fortalecendo os trabalhos desta Secretaria, beneficiando diretamente nossos munícipes, com certeza teremos significativos avanços em vários aspectos.

### **3 – DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO**

O Critério de julgamento será o menor preço unitário do item.

### **4 - DAS ESPECIFICAÇÕES/VALORES REFERENCIAIS**

<b>QUANT</b>	<b>UNID.</b>	<b>ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS DOS PRODUTOS</b>	<b>VLR DEFENIDO</b>
01	UN	<b>BEBEDOURO REFRIGERADO</b> - Bebedor refrigerado para água natural e gelada, com sistema de refrigeração através de compressor botão de regulagem de temperatura reservatório de água de no mínimo 02 litros. Garantia de 1 (um) ano para defeitos de fabricação.	629,00
01	UN	<b>IMPRESSORA LASER - MULTIFUNCIONAL</b> <b>Impressora Laser Multifuncional</b> (copiadora, scanner e fax). Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante; Impressora com tecnologia Laser ou Led; Padrão de cor monocromático; Tipo multifuncional (imprime, copia, digitaliza, fax); Memória 128 MB; Resolução de impressão 600x600 DPI; Resolução de digitalização 1200x1200 DPI; Resolução de cópia 600x600; Velocidade de impressão 30 PPM preto e branco; Capacidade da bandeja 150 páginas; Ciclo mensal 30.000 páginas; Fax 33.6bps opcional; Interfaces USB, rede ethernet 10/100 e WIFI 802.11 b/g/n; Frente e verso automático; O produto deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento; Garantia mínima de 12 meses.	3.495,00

Este documento contém o mesmo teor do original assinado

01	UN	<b>Computador Portátil (Notebook) - Computador Portátil (Notebook).</b> Especificação mínima: que esteja em linha de produção pelo fabricante; Computador portátil (notebook) com processador Intel Core I5 com no mínimo 3.0 GHZ ou superior; 1 (um) disco rígido de 500 Gigabytes, velocidade de rotação 7.200 RPM; memória RAM de 08 (oito) Gigabytes, em 02 (dois) módulos idênticos de 04 (quatro) Gigabytes cada, do tipo SDRAM DDR4 2.133 MHZ ou superior, tela LCD de 14 ou 15 polegadas Widescreen, suportar resolução 1.600x900 Pixels; Teclado deverá conter todos os caracteres da língua portuguesa, inclusive “ç” e acentos, nas mesmas posições do teclado padrão ABNT2; Mouse Touchpad com 02 (dois) botões integrados; Mouse óptico com conexão USB e botão de rolagem (scroll); Interfaces de rede 10/100/1000 conector RJ-45 Fêmea e WIFI padrão IEEE 800.11 A/B/G/N; Sistema operacional Windows 10 pro (64 bits); Bateria recarregável do tipo íon de lítio com no mínimo 04 (quatro) células; Fonte externa automática compatível com o item; Possuir interfaces USB 2.0 e 3.0, 01 (uma) HDMI ou Display Port e 01 (uma) VGA, leitor de cartão; Webcan Full HD (1080P); Deverá vir acompanhado de maleta do tipo acolchoada para transporte e acondicionamento do equipamento; O equipamento deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento; Garantia de 12 meses.	4.996,00
01	UN	<b>RETRO PROJETOR</b> - Deve estar em linha de produção pelo fabricante; Deve possuir tecnologia LCD com matriz ativa TFT com 16 milhões de cores; Resolução mínima nativa de 1024x768 e compatibilidade de 16:9; Deve possuir interfaces de comunicação, sendo 01 (uma) VGA e 01 (uma) HDMI; Deve possuir entrada USB; Luminosidade mínima de 2500 lumens; Alto-falante integrado no projetor com o mínimo de 1W de potência; Alimentação automática 100-120V, 220-240V; Controle remoto IR, cabo de alimentação, cabo VGA; Manual do usuário; Suporta apresentações a partir de um pen-drive direto no projetor ( sem o uso de PC); O equipamento deverá ser novo, sem uso, reforma ou recondicionamento; Garantia mínima de 12 meses.	2.799,00
01	UN	<b>MÁQUINA DE LAVAR ROUPA (SIMPLES)</b> – com capacidade mínima de 11 kg, com selo INMETRO/PROCEL “A”, com no mínimo 730 RPM de velocidade, 05 programas de lavagem, com 03 níveis de água, 127 V. Garantia mínima de 01 (um) ano para defeitos de fabricação.	398,00
01	UN	<b>REFRIGERADOR</b> – Com capacidade líquida de armazenamento (litros); refrigerador 214; freezer 38; total 252 L; tensão 127v, prateleiras fundas na porta do refrigerador, espaço para garrafas de até 2,5 L, na cor branca, garantia de 12 meses.	1.599,00
02	UN	<b>AR CONDICIONADO 12.000 - Ar Condicionado Split.</b> Capacidade de no mínimo 12.000 BTU's. Função quente e fria. Silencioso, baixo consumo de energia. Tecnologia tipo Inverter. Cor Branca. Possuir controle remoto. 220 V. Possuir selo Procel (Eficiência Energética). Garantia de 12 meses.	1.799,00
04	UN	<b>ARMÁRIO DE AÇO 2 PORTAS – GRANDE</b> Medindo aproximadamente 1,97 x 0,80 x 0,30m= (axlxp), contendo 02 portas de abrir com divisor vertical; 01 (uma) fechadura por porta, no mínimo 04(quatro)prateleiras por divisão, as chapas de aço deverão ter espessura mínima de 0,79(zero virgula setenta e nove)mm, para o corpo, portas e prateleiras; as folhas em aço deverão ter tratamento antiferrugem; pintura em epóxi; na cor cinza, garantia de fabricação de	670,80

		ano mínimo 12 meses (produtos com registro abnt).	
01	UN	<b>ARMÁRIO</b> – Armário fechado MDP, 2 (duas) portas, medindo aproximadamente 1,60 x 0,40 x 0,84m (AxPxL) chapa de 25mm.	598,30
05	UN	<b>ESCRIVANINHA P/ ESCRITÓRIO</b> – Escrivania com 1 (uma) gaveta, no material MDP de 15mm, nas dimensões 1,20 X 600 X 740, incluso material de montagem.	247,00
01	UN	<b>IMPRESSORA COMUM (LASER) - Impressora Laser Comum</b> (impressão preta) padrão de cor monocromático, memória 16 mb, resolução 600 x 600, velocidade 33 ppm, capacidade 100 páginas/ bandeja, ciclo 25.000 páginas/ mês interface usb e rede, frente e verso automático. Garantia mínima de 12 meses.	985,60
01	UN	<b>BALCÃO DE COZINHA/PIA</b> – Balcão distribuído em 2 portas em MDF, com dobradiças de pressão metálica e puxadores em poliestireno com pintura cromada com 01 prateleira interna em MDF 12mm e três gavetas com corrediças metálicas, fundo de 3mm, cor escura, com 6 pés de plástico com aço reguláveis, nas dimensões 120x84x50 cm. Incluso 01 Kit de acessórios para montagem, 01 manual de montagem <b>Acompanhado de Pia de cozinha marmorizado (preto)</b> com cuba em inox nas mesmas dimensões do balcão. Pia com protetor de parede e canaletas altas, evitando o derramamento acidental de água. Garantia mínima de 3 meses.	678,00
01	UN	<b>ARMÁRIO SUSPENSO COZINHA</b> – Armário com 3 (três) portas, material MDF 12mm, com dobradiças de pressão, dimensão 1,20 X 0,55 X 0,30m	375,00
01	UN	<b>BALCÃO BAIXO</b> – Balcão c/ 2 (duas) portas, em MDP, dimensões 0,80m X 0,40m X 0,75m	328,00
01	UN	<b>FOGÃO</b> – À gás com 4 queimadores (automáticos), com forno limpa fácil, na cor branca, capacidade do forno de 50 litros, com as seguintes dimensões, 0,85 X 0,48 X 0,57cm, garantia de 12 meses.	539,00
01	UN	<b>MICROONDAS</b> – Com capacidade de 20 litros, função descongelar por tempo e descongelar por peso, alarme, escolha de potência, prato giratório com diâmetro de 245mm, na cor branca, dimensão 0,26 X 0,45 X 0,29, garantia de 12 meses.	488,90
01	UN	<b>MESA COM QUATRO CADEIRAS</b> – Material MDF, tampo mesa em MDF de 0,90 X 0,90 X 0,78 (LXLXA), com 4 cadeiras com acento estofado (AXLXD) 0,95 X 0,39 X 0,41; espessura do tampo 15mm, cadeiras suportam 85kg, cor escura.	649,00
10	UN	<b>CADEIRAS GIRATÓRIAS</b> - Sem braços, tamanho médio, assento e encosto com estofado, material de confecção: aço/ferro pintado Regulagem da altura do assento, coluna central desmontável, fixada por encaixe cônico com rolamento axial de giro. Regulagem de altura do encosto para apoio lombar. Base giratória. Garantia mínima de 01 (um) ano para defeitos de fabricação. (PRODUTO COM REGISTRO ABNT)	229,00
02	UN	<b>CAMA BELICHE</b> – Em madeira eucalipto torneada, com 8 X 8 dimensão; medidas para colchão 1,90 X 0,90m (L X C), acompanha escada e grade de proteção.	399,00
02	UN	<b>COLCHÕES DE SOLTEIRO</b> – de espuma com densidade 20, dimensões 1,88 X 0,88m, tecido liso 100% poliéster, garantia de 6 meses.	249,00

Este documento contém o mesmo teor do original assinado

01	UN	<b>CADEIRINHA PARA AUTOMÓVEL</b> – Cadeira Para Auto até 36 kg , com altura ajustável em até 7 posições, revestimento em espuma para maior conforto, apoio para os braços, protetores laterais contra impactos e capa protetora facilmente removível e lavável, compatível com qualquer cinto de segurança do veículo.	397,30
----	----	--	--------

## **5 - DO LOCAL DE ENTREGA**

O (s) produto (s) deverá (ão) ser (em) entregue (s) no Município de São José das Palmeiras, na Secretaria de Assistência Social

## **6 – DO FORNECIMENTO E PRAZO DE ENTREGA**

**O prazo de entrega do (s) produto (s) será (ao) de 30 (trinta) dias, após a assinatura do contrato, sendo que a vigência do contrato será de 90 dias, também após a assinatura do contrato.**

## **7 – DO ACOMPANHAMENTO DA ENTREGA E AVALIAÇÃO DOS PRODUTOS E SERVIÇOS**

O acompanhamento da entrega do (s) produto (s) ficará a cargo da servidora, a **Sra. Marisa Mendes de Araújo**, podendo recusar-se a receber produtos cujo nível de qualidade não seja similar aos especificados no edital.

## **8 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

Permitir o acesso de funcionários dos fornecedores às suas dependências, para a entrega das Notas Fiscais/Faturas;

Prestar as informações e os esclarecimentos atinentes ao fornecimento que venham a ser solicitados pelos empregados dos fornecedores;

Impedir que terceiros executem o fornecimento objeto deste Pregão;

Efetuar o pagamento devido pelo fornecimento da(s) mercadorias, desde que cumpridas todas as exigências deste Edital e de seus Anexos e do Contrato;

Comunicar oficialmente ao fornecedor quaisquer falhas ocorridas, consideradas de natureza grave.

Solicitar a(s) mercadoria(s);

Verificação das quantidades da(s) mercadorias(s) entregues;

## **9 – DO PAGAMENTO**

**Os pagamentos serão efetuados conforme repasse do Governo do Estado do Paraná, através do FIA/SCFV (para os itens 01 a 07) e FIA/CONSELHO TUTELAR (para os itens 08 a 18) e Recursos Próprios (para os itens 19 a 21), mediante a entrega do (s) produto (s) e a apresentação da nota fiscal acompanhada dos seguintes documentos s:**

Laudo de entrega emitido pela Comissão Permanente Para Recebimento de Bens e Serviços; 2) Certidão Negativa de Débitos do INSS; 3) Certidão Negativa de Débitos Municipais; 4) - Certificado de Regularidade do FGTS da empresa

Este documento contém o mesmo teor do original assinado

**10 -DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

As despesas decorrentes da presente aquisição correrão por conta da(s) dotação (ões) orçamentária(s):

Dotações					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2019	3330	09.001.08.244.0012.1066	0	4.4.90.52.00.00	Do Exercício
2019	3351	09.001.08.244.0012.1066	778	4.4.90.52.00.00	Do Exercício
2019	3353	09.001.08.244.0012.1066	774	4.4.90.52.00.00	Do Exercício

**11 - DA AUTENTICIDADE DOS ORÇAMENTOS**

Pelo presente declaro que os orçamentos contendo cotação de preços das empresas: Merlini Equipamentos Eletronicos Ltda, Maycon Rodrigo Lorscheider & Cia Ltda – ME, Schneider Comercio dee Parafusos Eletronicos Ltda –ME, foram por mim recebidos e rubricados, passando integrar o presente Termo de Referência.

**GUISLA DARLENE MULLER SALVADOR**  
Secretária de Assistência Social

**12 - DISPOSIÇÕES GERAIS/INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES**

Como condição de classificação, poderá (ao) o Senhor Pregoeiro ou a Comissão Permanente de Licitação promover, nos termos do art. 43, § 3º, da Lei nº 8.666/93 diligencias que entender necessárias.

São José das Palmeiras, 02 de Julho de 2019.

**RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA**

**GUISLA DARLENE MULLER SALDERLE**  
Secretária de Assistencia Social

São José das Palmeiras, 09 de Julho de 2019.

De: Gabinete do Prefeito

Para: Comissão Permanente de licitação

Prezado Senhor:

Em vista da solicitação da Secretaria de Saúde, visando Aquisições de eletrodomésticos, móveis, equipamentos para escritório e equipamentos de informática, destinados a Secretaria de Assistência Social do município de São José das Palmeiras-PR, fica Vossa Senhoria autorizado a dar prosseguimento a abertura de processo de licitação, consoante com a Lei 8.666/93.

Atenciosamente

**GILBERTO FERNANDES SALVADOR**  
Prefeito Municipal

Este documento contém o mesmo teor do original assinado



DA: ASSESSORIA JURÍDICA DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS

PARA: PREFEITO MUNICIPAL

Assunto: Parecer sobre Licitação modalidade Pregão Presencial nº 026/2019

Por determinação do Senhor Prefeito Municipal e Secretaria de Assistência Social, referente ao Pregão Presencial nº 026/2019, em que transcorre o procedimento licitatório nesta modalidade, do tipo “menor preço”, para Aquisições de eletrodomésticos, móveis, equipamentos para escritório e equipamentos de informática, destinados a Secretaria de Assistência Social do município de São José das Palmeiras-PR, que faz parte deste Pregão Presencial veio a esta Assessoria Jurídica para análise e emissão de parecer jurídico quanto à minuta do instrumento de Pregão Presencial, face ao contido no parágrafo único do art. 38 da Lei nº 8.666/93.

Examinada a minuta referida e encartada, entendemos que guardam regularidade com o disposto na Lei nº 8.666/93, visto que presente as cláusulas essenciais, sem quaisquer condições que possam tipificar preferências ou discriminações.

Quanto ao objeto pretendido pela Administração - aquisição de bens e serviços comuns, tem-se que este objeto é compatível com o Pregão, nos termos do artigo 1º da Lei nº 10.520/2002.

Desta forma, a minuta pode ser adotada. Restituam-se os autos à Secretaria responsável.

São José das Palmeiras, 24 de Julho de 2019.

**Herbert Correa Barros**  
Advogado do Município